

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Φεβρουαρίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **544**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 5607/1076 (1)

Καθιέρωση με αμοιβή απογευματινής εργασίας, πέραν από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης στη Δ/νση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Π.Ε. Λακωνίας για το α΄ και β΄ εξάμηνο του έτους 2018.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 3,159,186, 282 και 283 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α΄/07-06-2010).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών υπαλλήλων ΝΠΔΔ» (ΦΕΚ 26 Α΄/09-02-2007).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ. 7 του ν. 2738/1999 «Συλλογικές Διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 180 Α΄/09-09-1999), όπως ισχύουν σήμερα.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις....» (ΦΕΚ 176 Α΄/ 16-12-2015).

5. Τις διατάξεις του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 131 Α΄/28-06-2006).

6. Τις διατάξεις του π.δ. 131/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Πελοποννήσου » (ΦΕΚ 224 Α΄/27-12-2010).

7. Την αριθμ. 80951/27377/31-10-2014 απόφαση «περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους άμεσα εκλεγμένους Αντί περιφερειάρχες Περιφέρειας Πελοποννήσου (ΦΕΚ 3101/Β΄/18-11-2014).

8. Την ανάγκη απασχόλησης των τεσσάρων (4) υπαλλήλων της Δ/νσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Π.Ε. Λακωνίας κατά τις απογευματινές ώρες πέραν από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης κατά το α΄ και β΄ εξάμηνο του 2017, λόγω υποστελέχωσης της Διεύθυνσης.

9. Το ότι, με την παρούσα απόφαση, θα προκληθεί δαπάνη σε βάρος των εγγεγραμμένων πιστώσεων στον Ε.Φ. 4072 και στον ΚΑ Εξόδου 0511.0001 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018 της Περιφέρειας Πελοποννήσου - Π.Ε. Λακωνίας η οποία δεν θα υπερβαίνει συνολικά για το α΄ και β΄ εξάμηνο του 2018 το ποσό των 8.000,00 ευρώ.

10. Την αριθμ. 4628/900/08-01-2018 βεβαίωση του τμήματος Οικονομικής Υποστήριξης Προσόδων και Περιουσίας, περί της ύπαρξης εγγεγραμμένης πίστωσης ικανής για την κάλυψη της ανωτέρω προκαλούμενης δαπάνης στον ΕΦ 4072, ΚΑΕ 0511.0001 του προϋπολογισμού εξόδων της ΠΕ Λακωνίας οικονομικού έτους 2018.

11. Την με ΑΔΑ ΩΣΥΓ7ΛΙ-ΤΝΥ απόφαση της Αντί περιφερειάρχη της ΠΕ Λακωνίας περί δέσμευσης πίστωσης ύψους 78.000,00 ευρώ για την πληρωμή ισόποσης

δαπάνης για αποζημίωση υπερωριακής εργασίας σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του ΚΑΕ 02.04.072.0511.0001 του οικονομικού έτους 2018, αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής με αμοιβή εργασίας (πέραν από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης) για τέσσερα (4) άτομα, για το α΄ και β΄ εξάμηνο του έτους 2018 και ειδικότερα για:

1. Την ανάγκη για Πραγματοποίηση επισκέψεων στους χώρους φορέων Κοινωνικής Φροντίδας για το Εποπτικό έργο του Κοινωνικού Συμβούλου.

2. Διενέργεια Κοινωνικών ερευνών σε άτομα και ομάδες πληθυσμού που έχουν περιέλθει σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης.

3. Πραγματοποίηση του συντονισμού του Προγράμματος Επισιτιστικής και Υλικής Βοήθειας του ΤΕΒΑ.

4. Διενέργεια κοινωνικών ερευνών σε ανηλίκους και υπερηλίκους ύστερα από εισαγγελικές παραγγελίες ή καταγγελίες που έχει δεχθεί η Υπηρεσία.

5. Την πραγματοποίηση επιδημιολογικής επιτήρησης και παρέμβασης για την αντιμετώπιση μεταδιδόμενων νοσημάτων.

6. Την πραγματοποίηση ελέγχων στα καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος για την εφαρμογή της υγειονομικής νομοθεσίας.

7. Τον έλεγχο γυμναστηρίων και συλλόγων (που λειτουργούν κυρίως απογευματινές ώρες).

8. Τον έλεγχο τροφίμων και συνθηκών υγιεινής σε τοπικές πολιτιστικές εκδηλώσεις.

9. Την αντιμετώπιση εκτάκτων περιπτώσεων ρύπανσης του παρεχόμενου νερού ανθρώπινης κατανάλωσης.

10. Την ανάγκη για εκκαθάριση και τακτοποίηση του αρχείου και των μητρώων της Υπηρεσίας καθώς και την αντιμετώπιση έκτακτων επειγουσών αναγκών που μπορεί να παρουσιαστούν.

Β. Ορίζουμε ανώτατο όριο συνολικής υπερωριακής απογευματινής εργασίας τις 20 ώρες ανά μήνα και τις 120 ώρες το εξάμηνο ανά υπάλληλο, και συγκεκριμένα:

Α. 440 ώρες συνολικά για το Α΄ εξάμηνο του 2018.

Β. 480 ώρες συνολικά για το Β΄ εξάμηνο του 2018.

Γ. Εξουσιοδοτούμε την Προϊσταμένη της Δ/νσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας για την υπογραφή κάθε σχετικής απόφασης ως προς τη συγκρότηση συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης για τη Δ/νση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας, στην οποία θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, το αντικείμενο της απασχόλησης, το χρονικό διάστημα και η κατανομή των ωρών απασχόλησης εκάστου ανά μήνα, σύμφωνα με τα κατά τα ανωτέρω ανώτατα όρια. Η ως άνω απόφαση θα κοινοποιείται στο Γραφείο Αντί περιφερειάρχη της Π.Ε. Λακωνίας και στο τμήμα Οικονομικής Υποστήριξης Προσόδων και Περιουσίας της Π.Ε. Λακωνίας.

Δ. Οι ανωτέρω υπάλληλοι δικαιούνται υπερωριακής αποζημίωσης μόνο στην περίπτωση που δεν είναι δικαιούχοι άλλης υπερωριακής αποζημίωσης από οποιονδήποτε φορέα για το ίδιο χρονικό διάστημα.

Ε. Η ισχύς της παρούσας άρχεται από της δημοσιεύσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σπάρτη, 8 Ιανουαρίου 2018

Ο Περιφερειάρχης

ΠΕΤΡΟΣ ΤΑΤΟΥΛΗΣ

Αριθμ. απόφ. 2168 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής (απογευματινής) εργασίας για το μόνιμο και προσωπικό ΙΔΑΧ του Δήμου Αλμωπίας, έτους 2018.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΛΜΩΠΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ. Α΄/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δευτέρου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α΄ του ν. 3429/2005 (Α΄ 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

3. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48, 49 και 176 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

4. Την αριθμ. πρωτ. 2/1015/ΔΕΠ/5-1-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β΄ του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δευτέρου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α΄ του ν. 3429/2005 (Α΄314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

5. Την αριθμ. 3452/19-04-2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης με θέμα «Καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του τμήματος Περιβάλλοντος, Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και συντήρησης πρασίνου των Υπηρεσιών Καθαριότητας & Ηλεκτροφωτισμού του Δήμου Αλμωπίας Ν. Πέλλας» [ΦΕΚ 1496/τ.Β΄/20-06-2013.

6. Την απόφαση αριθμ. 14418/08-10-2014 του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ αριθμ. 3352/ τ.Β΄/12-12-2014, με την οποία ορίσθηκαν οι Ληξίαρχοι του Δήμου.

7. Το γεγονός ότι απαιτείται οι Ειδικοί Συνεργάτες του Δημάρχου, το μόνιμο προσωπικό του Δήμου όσο και το Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, να απασχοληθεί υπερωριακά και πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών.

8. Το γεγονός ότι κατά τη διάρκεια του έτους προκύπτουν ενδεικτικά οι παρακάτω εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες:

> Η απαραίτητη παρουσία των Ειδικών Συνεργατών του Δημάρχου σε απογευματινές συναντήσεις μαζί του για την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και ενημέρωση σε θέματα διεκδίκησης και διαχείρισης κονδυλίων Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, την επεξεργασία προτάσεων προς τις αρμόδιες υπηρεσίες για την υλοποίηση προγραμμάτων.

> Η αποκομιδή των απορριμμάτων και οι συνεχείς και επείγουσες ανάγκες της Υπηρεσίας Καθαριότητας.

> Η κάλυψη εποχιακών αναγκών, όπως η άμεση αποκατάσταση και επισκευή των οδοστρωμάτων, η οποία επιβάλλεται να γίνεται κατά τους θερινούς μήνες, διανοίξεις οδών και αποκαταστάσεις βλαβών στα δημοτικά δίκτυα.

> Ο έλεγχος και η συντήρηση πεζοδρομίων καθώς και της οριζόντιας και κατακόρυφης σήμανσης του οδικού δικτύου.

> Η αντιμετώπιση προβλημάτων που δημιουργούνται από ακραία φυσικά φαινόμενα, θεομηνίες και φυσικές καταστροφές.

> Το κλάδεμα των υψηλών δένδρων, αποκομιδή κλαδιών από τις κλαδεύσεις, ανάγκες αρδεύσεων των πάρκων κατά τους καλοκαιρινούς μήνες, καταστάσεις θεομηνιών και εκτάκτων γεγονότων, καθαρισμός χώρων πρασίνου.

> Η αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ηλεκτροφωτισμού, παροχές ρεύματος, τοποθετήσεις και συντήρηση εορταστικού διακόσμου.

> Η σύνταξη του ετήσιου προϋπολογισμού και η αναλυτική έκθεση που το συνοδεύει.

> Η σύνταξη του ετήσιου απολογισμού, ισολογισμού και οικονομικών καταστάσεων.

> Η σύνταξη στατιστικών οικονομικών καταστάσεων και αποστολή τους στην ηλεκτρονική βάση του Υπ. Οικονομικών.

> Η σύνταξη βεβαιωτικών χρηματικών καταλόγων άρδευσης-βεβαίωση και αποστολή ειδοποιήσεων στους φορολογουμένους, ο έλεγχος τ.μ. για την επιβολή δημοτικών τελών.

> Η προετοιμασία εκλογών-μεταδημοτεύσεις-ετεροδημότες, αναθεώρηση εκλογικών καταλόγων.

> Τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και της Εκτελεστικής και Οικονομικής Επιτροπής, καθώς και των Συμβουλίων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου.

> Η ηλεκτρονική καταχώρηση Ληξιαρχικών πράξεων θανάτου-έκδοση αδειών ταφής από τους Ληξιάρχους του Δήμου.

> Η διενέργεια διαγωνισμών πρόσληψης εποχικού, με σύμβαση έργου κ.λπ. προσωπικού μέσω ΑΣΕΠ (έλεγχος αιτήσεων, έκδοση αποτελεσμάτων κ.λπ.) και οι προσλήψεις μέσω προγράμματος του Υπουργείου Εργασίας.

> Οι εργασίες διαχείρισης του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου (επικαιροποίηση προσωπικών μητρώων υπαλλήλων, εγγραφή-διαγραφή-επικαιροποίηση στοιχείων στο ηλεκτρονικό μητρώο μισθοδοτούμενων του Ελληνικού Δημοσίου, προσλήψεις πάσης φύσεως, παροχή στοιχείων στο αρμόδιο Υπουργείο κ.λπ.).

> Η εφαρμογή προγραμμάτων κοινωνικής προστασίας.

> Η παρουσία μονίμου υπαλλήλου σε απογευματινές συναντήσεις του Δημάρχου με τρίτους.

> Η παρουσία υπαλλήλου σε απογευματινές συνεδριάσεις ως εισηγητή στα συλλογικά όργανα του Δήμου.

> Οι εργασίες υποβολής φακέλων υποψηφιότητας σε προγράμματα λόγω των χρονικών περιορισμών που συνήθως έχουν.

> Η γραμματειακή υποστήριξη των Ν.Π.Δ.Δ. «Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Αλμωπίας» και «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Αλμωπίας», τα οποία Ν.Π. δεν διαθέτουν μόνιμο προσωπικό.

> Η φιλοξενία μελών διαφόρων Συλλόγων, Ομάδων κ.λπ. στη Μαθητική Εστία Αριδαίας.

9. Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα

Κ.Α. 02.10.6012 με 3.209,60 ευρώ

Κ.Α. 02.10.6022 με 2.725,20 ευρώ

Κ.Α. 02.15.6022.9001 με 5.000,00 ευρώ

Κ.Α. 02.20.6042 με 4.000,00 ευρώ

Κ.Α. 02.30.6012 με 1.000,00 ευρώ

Κ.Α. 02.30.6042 με 500,00 ευρώ, αποφασίζει:

Α. Καθιερώνουμε για το έτος 2018, υπερωριακή απογευματινή εργασία, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α΄ 176), για τους Ειδικούς Συνεργάτες του Δημάρχου, το μόνιμο προσωπικό του Δήμου καθώς και το Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και συγκεκριμένα για 19 υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ, 12 υπαλλήλους κατηγορίας ΤΕ, 29 υπαλλήλους κατηγορίας ΔΕ, 15 υπαλλήλους κατηγορίας ΥΕ.

Οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορούν να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) το κάθε εξάμηνο ανά υπάλληλο.

Β. Με απόφαση του Δημάρχου που θα εκδοθεί μετά την δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και την τοιχοκόλλησή της στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου, θα ορίζονται οι υπάλληλοι με ονομαστικό κατάλογο και οι αντίστοιχες ώρες απασχόλησης.

Γ. Υπεύθυνοι για την παρακολούθηση, τον έλεγχο και την βεβαίωση της πραγματικής παροχής της υπερωριακής εργασίας, ορίζονται οι αρμόδιοι Διευθυντές των Υπηρεσιών του Δήμου και οι αρμόδιοι Αντιδήμαρχοι.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αριδαία, 4 Δεκεμβρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΜΠΙΝΟΣ

Αριθμ. απόφ. 18/2018 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Καρπάθου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΡΠΑΘΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

4. Τον προϋπολογισμό του έτους 2018, ο οποίος ψηφίστηκε με την αριθμ. 190/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, σύμφωνα με τον οποίον εγγράφτηκαν πιστώσεις στους ανάλογους κωδικούς.

5. Την αριθμ. 81681/20-12-2017 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου περί επικύρωσης προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018 του Δήμου Καρπάθου.

6. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Καρπάθου.

7. Τις υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά έτος του τμήματος Πολιτικών Οργάνων για την τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου και την απασχόληση του ληξιάρχων για την Δημοτική Ενότητα Ολύμπου και για την Δημοτική Ενότητα Καρπάθου, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της Διοικητικής Υπηρεσίας πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών για το έτος 2018.

8. Τις προβλεπόμενες πιστώσεις στον τακτικό Προϋπολογισμό του Δήμου Καρπάθου, οικονομικού έτους 2018, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το έτος 2018 πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, απασχόληση των υπαλλήλων του Δήμου για το έτος 2018 και συγκεκριμένα για τρεις (3) υπαλλήλους των ως ανωτέρω αναφερομένων στο εισηγητικό υπηρεσιών για το χρονικό διάστημα έως 31/12/2018.

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο κάθε έτους και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο.

Η δαπάνη για υπερωριακή αποζημίωση θα αντιμετωπισθεί από τους Κ.Α. 10.6012.0002 για αποζημίωση Ληξιάρχου Δήμου με ποσό 1.200 ευρώ, 10.6012.0006 για αποζημίωση ληξιάρχου Δ.Ε. Ολύμπου με ποσό 1.300 ευρώ και 10.6012.0003 για αποζημίωση πρακτικογράφου Δ.Σ. με ποσό 1.100 ευρώ.

Υπεύθυνοι για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματοποίησης της υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων ορίζονται οι προϊστάμενοι των τμημάτων και των διευθύνσεων των υπηρεσιών οι οποίοι θα βεβαιώνουν ενυπόγραφα την εκτέλεση υπερωριακής εργασίας.

Η βεβαίωση αυτή αποτελεί προϋπόθεση για την καταβολή της υπερωριακής αποζημίωσης.

Η απόφαση αυτή ισχύει μέχρι και 31/12/2018.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κάρπαθος, 11 Ιανουαρίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΗΛΙΑΣ ΛΑΜΠΡΟΣ

Αριθμ. απόφ. 40 (4)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας και εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες στο προσωπικό του Δήμου Χαλκηδόνος, για το έτος 2018, προς αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων κι επειγουσών αναγκών.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

4. Την αριθμ. 19/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Χαλκηδόνος για την καθιέρωση ωραρίου λειτουργίας σε 24ωρη βάση για όλες τις ημέρες του μήνα, καθώς και τις Κυριακές και αργίες, για τις υπηρεσίες Καθαριότητας, Ηλεκτροφωτισμού, Νεκροταφείων, Κήπων και Πρασίνου, η οποία εγκρίθηκε με την 29905/2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης (ΦΕΚ 1644/Β’/09-06-2016).

5. Το γεγονός ότι υπάρχει ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού για την κάλυψη των αναγκών που προκύπτουν:

Α. Από τον καθαρισμό και την περισυλλογή των απορριμμάτων των λαϊκών αγορών του Δήμου, την διευθέτηση και την καθαριότητα των χώρων θρησκευτικών και εμπορικών πανηγύρεων καθώς και των χώρων των πολιτιστικών εκδηλώσεων.

Β. Από τη συντήρηση όλων των κοινόχρηστων χώρων πρασίνου και των πλατειών του Δήμου (πότισμα, κλάδεμα, κούρεμα) και από τη συντήρηση του δικτύου ηλεκτροφωτισμού του Δήμου.

Γ. Από την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών που προκύπτουν ξαφνικά και απρόβλεπτα και τα οποία πρέπει να αντιμετωπισθούν άμεσα, όπως καθαρισμός του οδικού δικτύου από χιονόπτωση, αντιμετώπιση έντονων πλημμυρικών φαινομένων, αποκατάσταση αγροτικού οδικού δικτύου, κόψιμο και απομάκρυνση επικίνδυνων δέντρων, κ.λπ.

6. Την 1315/06-02-2018 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας ότι υπάρχει διαθέσιμη πίστωση ύψους 21.332,76 € για την κάλυψη της δαπάνης υπερωριακής αποζημίωσης δέκα (10) υπαλλήλων του Δήμου. Η εν λόγω πίστωση έχει εγγραφεί μετά από αναμόρφωση προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018 (ΑΔΣ 1/15-1-2018) και αναλύεται όπως παρακάτω:

1. Στον ΚΑ εξόδων 20.6012 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» έχει προβλεφθεί πίστωση 3.305,28 €.

2. Στον ΚΑ εξόδων 20.6051 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές μόνιμου προσωπικού» έχει προβλεφθεί πίστωση 419,52 €.

3. Στον ΚΑ εξόδων 30.6012 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες» έχει προβλεφθεί πίστωση 3.226,56 €.

4. Στον ΚΑ εξόδων 30.6051 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές μόνιμου προσωπικού» έχει προβλεφθεί πίστωση 544,68 €.

5. Στον ΚΑ εξόδων 35.6012 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες» έχει προβλεφθεί πίστωση 2.198,40 €.

6. Στον ΚΑ εξόδων 35.6051 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές μόνιμου προσωπικού» έχει προβλεφθεί πίστωση 177,00 €.

7. Στον ΚΑ εξόδων 15.6022 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» έχει προβλεφθεί πίστωση 1.994,88 €.

8. Στον ΚΑ εξόδων 15.6052 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές προσωπικού με σύμβαση αορίστου χρόνου» έχει προβλεφθεί πίστωση 499,92 €.

9. Στον ΚΑ εξόδων 30.6022 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» έχει προβλεφθεί πίστωση 3.552,96 €.

10. Στον ΚΑ εξόδων 30.6052 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές προσωπικού με σύμβαση αορίστου χρόνου» έχει προβλεφθεί πίστωση 890,40 €.

11. Στον ΚΑ εξόδων 35.6022 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» έχει προβλεφθεί πίστωση 3.616,80 €.

12. Στον ΚΑ εξόδων 35.6052 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές προσωπικού με σύμβαση αορίστου χρόνου» έχει προβλεφθεί πίστωση 906,36 €, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε:

Α. Απογευματινή υπερωριακή εργασία καθώς και εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το έτος 2018, για εννιά (9) συνολικά υπαλλήλους των τμημάτων «Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Συντήρησης Πρασίνου» και «Τεχνικών Έργων, Μελετών και Συγκοινωνιών», τα οποία υπάγονται στη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, και

Β. Απογευματινή υπερωριακή εργασία για έναν (1) υπάλληλο του Αυτοτελούς τμήματος Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς.

Η υπερωριακή ή απογευματινή απασχόληση δεν θα υπερβαίνει τις εκατόν είκοσι (120) ώρες συνολικά για κάθε υπάλληλο και η απασχόληση κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες δεν θα υπερβαίνει τις ενενήντα έξι (96) ώρες συνολικά για κάθε υπάλληλο.

Τα παραπάνω αναφερόμενα ανώτατα όρια απασχόλησης θα πραγματοποιούνται μόνο εφόσον το επιβάλλουν οι ανάγκες της υπηρεσίας και θα βεβαιώνονται κάθε φορά από τους αρμόδιους προϊσταμένους των τμημάτων και του Διευθυντή της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Η βεβαίωση για τον υπάλληλο του Αυτοτελούς τμήματος Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς θα χορηγείται από το Δήμαρχο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κουφάλια, 6 Φεβρουαρίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΣΟΥΚΝΙΔΑΣ

Αριθμ. απόφ. 257/1/31.1.2018 (5)

Παροχή άδειας διαχείρισης απαιτήσεων από δάνεια και πιστώσεις στην εταιρεία «SPECIAL FINANCIAL SOLUTIONS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ», *σύμφωνα με τον ν. 4354/2015 και την ΠΕΕ 118/19.05.2017.*

ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

Αφού έλαβε υπόψη:

α) το άρθρο 55 Α του καταστατικού της Τράπεζας της Ελλάδος,

β) την πράξη Εκτελεστικής Επιτροπής της Τράπεζας της Ελλάδος αριθμ. 1 /20.12.2012 «Ανασύσταση Επιτροπής Πιστωτικών και Ασφαλιστικών θεμάτων και ανάθεση αρμοδιότητας» (ΦΕΚ Β΄ 3410), όπως ισχύει μετά την τελευταία τροποποίησή της με την πράξη Εκτελεστικής Επιτροπής 52/2.10.2015 «Σύνθεση και αρμοδιότητες της Επιτροπής Πιστωτικών και Ασφαλιστικών θεμάτων και της Επιτροπής Μέτρων Εξυγίανσης της Τράπεζας της Ελλάδος» (ΦΕΚ Β΄ 2312),

γ) τον ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ Α΄ 176), και ιδίως τα άρθρα 1 και 2 αυτού, όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 4472/2017 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Δημοσίου και τροποποίηση διατάξεων του ν. 4387/2016, μέτρα εφαρμογής των δημοσιονομικών στόχων και μεταρρυθμίσεων, μέτρα κοινωνικής στήριξης και εργασιακές ρυθμίσεις, Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2018-2021 και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄ 74), και ιδίως το άρθρο 48 αυτού,

δ) την πράξη Εκτελεστικής Επιτροπής της Τράπεζας της Ελλάδος αριθμ. 118/19.05.2017 «Πλαίσιο για την ίδρυση και λειτουργία εταιρειών διαχείρισης απαιτήσεων από δάνεια και πιστώσεις του ν. 4354/2015 - Αντικατάσταση της ΠΕΕ 95/27.5.2016», (ΦΕΚ Β' 1764),

ε) την πράξη Διοικητή Τραπέζης Ελλάδος αριθμ. 2577/9.3.2006 «Πλαίσιο αρχών λειτουργίας και κριτηρίων αξιολόγησης της οργάνωσης και των Συστημάτων Εσωτερικού Ελέγχου των πιστωτικών και χρηματοδοτικών ιδρυμάτων και σχετικές αρμοδιότητες των διοικητικών τους οργάνων» (ΦΕΚ Α΄ 59),

στ) την πράξη Διοικητή Τραπέζης Ελλάδος 2501/31.10.2002 «Ενημέρωση των συναλλασσομένων με τα πιστωτικά ιδρύματα για τους όρους που διέπουν τις συναλλαγές τους» (ΦΕΚ Α΄ 277),

ζ) την αριθμ. 195/1/29.07.2016 απόφαση της Επιτροπής Πιστωτικών και Ασφαλιστικών Θεμάτων της Τράπεζας της Ελλάδος «Αναθεώρηση του Κώδικα Δεοντολογίας του ν. 4224/2013» (ΦΕΚ Β΄ 2376),

η) την από 28.07.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 2846/31.07.2017) αίτηση χορήγησης άδειας λειτουργίας της εταιρείας με την επωνυμία «SPECIAL FINANCIAL SOLUTIONS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ» (εφεξής η «Αιτούσα») κατά τα προβλεπόμενα στον ν. 4354/2015, μετά των συνημμένων αυτής,

θ) τα από 04.08.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 2931/07.08.2017) και από 18.08.2017 μηνύματα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας της Αιτούσας προς την Τράπεζα της Ελλάδος με τα οποία υποβλήθηκαν συμπληρωματικά έγγραφα και πληροφορίες αναφορικά με την αρχική αίτηση,

ια) το από 25.08.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 890/ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ 2761/25.8.2017) έγγραφο της Τράπεζας της Ελλάδος προς την Αιτούσα, με το οποίο της κοινοποιήθηκαν παρατηρήσεις και ελλείψεις όσον αφορά στην πληρότητα του υποβληθέντος φακέλου και ζητήθηκε η υποβολή περαιτέρω στοιχείων από αυτήν,

ιβ) τα από 08.09.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 3271/14.09.2017), από 10.10.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 3688/11.10.2017), από 11.10.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 3732/13.10.2017) και από 24.10.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 3876/24.10.2017) μηνύματα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας και το από 05.10.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 09.10.2017) έγγραφο της Αιτούσας προς την Τράπεζα της Ελλάδος, με τα οποία υποβλήθηκαν απαντητικά σχόλια και συμπληρωματικά έγγραφα και πληροφορίες αναφορικά με την αρχική αίτηση,

ιγ) το αριθμ. πρωτοκόλλου 10302/13.10.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 3758/16.10.2017) έγγραφο του Επαγγελματικού Επιμελητηρίου Αθηνών προς την Τράπεζα της Ελλάδος με το οποίο της κοινοποιήθηκαν αντίγραφα γενικής συνέλευσης, τροποποιημένο καταστατικό, πράξη προέγκρισης επωνυμίας και κείμενο ενιαίου καταστατικού της αιτούσας,

ιδ) το ΑΠ ΔΕΠΣ 1085/17.10.2017 έγγραφο της Τράπεζας της Ελλάδος προς το Επαγγελματικό Επιμελητήριο Αθηνών με την επιβεβαίωση ότι δεν υπάρχουν αντιρρήσεις επί του περιεχομένου των κοινοποιηθέντων διά του ως άνω υπό ιγ) εγγράφου,

ιε) το από 14.12.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 4390/18.12.2017) έγγραφο της Αιτούσας προς την Τράπεζα της Ελλάδας δια του οποίου της κοινοποιείται η μεταβολή υποβληθέντων στοιχείων του φακέλου αίτησης για τη χορήγηση άδειας λειτουργίας συμπεριλαμβανομένου, μεταξύ άλλων, και του ερωτηματολογίου τύπου Γ΄ για τη νέα Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου,

ιστ) το από 30.01.2018 Εισηγητικό Σημείωμα των Διευθύνσεων Εποπτείας Πιστωτικού Συστήματος και Επιθεώρησης Εποπτευομένων Εταιρειών προς την Επιτροπή Πιστωτικών και Ασφαλιστικών Θεμάτων, αποφασίζει:

Να χορηγήσει άδεια στην εταιρεία «SPECIAL FINANCIAL SOLUTIONS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ» για την διαχείριση απαιτήσεων από δάνεια και πιστώσεις, καθώς πληρούνται στο σύνολό τους οι όροι που προβλέπονται στον ν. 4354/2015 και στην ΠΕΕ 118/19.05.2017.

Η αιτούσα, ως εταιρεία ειδικού και αποκλειστικού σκοπού, επιτρέπεται να παρέχει υπηρεσίες μόνο για τον σκοπό άσκησης της ως άνω δραστηριότητας και αποκλειστικά σε εποπτευόμενα από την Τράπεζα της Ελλάδος πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΤΟΥΡΝΑΡΑΣ

Αριθμ. απόφ. 257/2/31.1.2018 (6)

Παροχή άδειας διαχείρισης απαιτήσεων από δάνεια και πιστώσεις στην εταιρεία «HOIST HELLAS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ», σύμφωνα με τον ν. 4354/2015 και την ΠΕΕ 118/19.05.2017.

ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

Αφού έλαβε υπόψη:

α) το άρθρο 55 Α του καταστατικού της Τράπεζας της Ελλάδος,

β) την πράξη Εκτελεστικής Επιτροπής της Τράπεζας της Ελλάδος αριθμ. 1/20.12.2012 «Ανασύσταση Επιτροπής Πιστωτικών και Ασφαλιστικών Θεμάτων και ανάθεση αρμοδιότητας» (ΦΕΚ Β΄ 3410), όπως ισχύει μετά την τελευταία τροποποίησή της με την πράξη Εκτελεστικής Επιτροπής 52/2.10.2015 «Σύνθεση και αρμοδιότητες της Επιτροπής Πιστωτικών και Ασφαλιστικών Θεμάτων και της Επιτροπής Μέτρων Εξυγίανσης της Τράπεζας της Ελλάδος» (ΦΕΚ Β΄ 2312),

γ) τον ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ Α΄ 176), και ιδίως τα άρθρα 1 και 2 αυτού,

δ) τον ν. 3691/2008 «Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄ 166),

ε) την πράξη Εκτελεστικής Επιτροπής της Τράπεζας της Ελλάδος αριθμ. 118/19.05.2017 «Πλαίσιο για την ίδρυση και λειτουργία εταιρειών διαχείρισης απαιτήσεων από δάνεια και πιστώσεις του ν. 4354/2015 - Αντικατάσταση της ΠΕΕ 95/27.5.2016» (ΦΕΚ Β΄ 1764),

στ) την πράξη Διοικητή Τραπέζης Ελλάδος αριθμ. 2577/9.3.2006 «Πλαίσιο αρχών λειτουργίας και κριτηρίων αξιολόγησης της οργάνωσης και των Συστημάτων Εσωτερικού Ελέγχου των πιστωτικών και χρηματοδοτικών ιδρυμάτων και σχετικές αρμοδιότητες των διοικητικών τους οργάνων» (ΦΕΚ Α΄ 59),

ζ) την πράξη Διοικητή Τραπέζης Ελλάδος αριθμ. 2501/31.10.2002 «Ενημέρωση των συναλλασσομένων με τα πιστωτικά ιδρύματα για τους όρους που διέπουν τις συναλλαγές τους» (ΦΕΚ Α΄ 277),

η) την αριθμ. 195/1/29.07.2016 απόφαση της Επιτροπής Πιστωτικών και Ασφαλιστικών Θεμάτων της Τράπεζας της Ελλάδος «Αναθεώρηση του Κώδικα Δεοντολογίας του ν. 4224/2013» (ΦΕΚ Β΄ 2376),

θ) την αριθμ. 281/5/17.3.2009 απόφαση της Επιτροπής Τραπεζικών και Πιστωτικών Θεμάτων της Τράπεζας της Ελλάδος «Πρόληψη της χρησιμοποίησης των εποπτευομένων από την Τράπεζα της Ελλάδος πιστωτικών ιδρυμάτων και χρηματοπιστωτικών οργανισμών για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας» (ΦΕΚ Β΄ 650),

ι) το από 07.03.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 883/08.03.2017) έγγραφο της εταιρείας με την επωνυμία «HOIST HELLAS

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΓΟΡΑ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» (εφεξής η «αιτούσα») προς την Τράπεζα της Ελλάδας, με το οποίο αιτείται την παροχή άδειας διαχείρισης απαιτήσεων από δάνεια και πιστώσεις κατά τα προβλεπόμενα στον ν. 4354/2015, μετά των συνυποβληθέντων εγγράφων αυτού,

ια) το από 20.03.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 1076/21.03.2017) έγγραφο της αιτούσας διά του οποίου υποβλήθηκαν στην Τράπεζα της Ελλάδος έγγραφα συμπληρωματικά της αρχικής αίτησης,

ιβ) το από 19.06.2017 μήνυμα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας της Τράπεζας της Ελλάδος προς την αιτούσα διά της οποίας της κοινοποιούνται προτεινόμενες αλλαγές του καταστατικού της,

ιγ) το από 21.06.2017 μήνυμα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας της αιτούσας προς την Τράπεζα της Ελλάδος μετά του συνημμένου αναθεωρημένου καταστατικού στο οποίο έχει τροποποιηθεί η επωνυμία της αιτούσας σε «HOIST HELLAS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ»,

ιδ) το από 04.07.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 681/ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ 2321/04.07.2017) έγγραφο της Τράπεζας της Ελλάδος προς την αιτούσα δια της οποίας ζητούνται συμπληρωματικά έγγραφα, περαιτέρω πληροφορίες και διευκρινίσεις αναφορικά με την αρχική αίτηση,

ιε) τα από 07.07.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 2581/10.07.2017), 13.07.2017, 20.07.2017, 21.07.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 2745/24.07.2017), 26.07.2017, 26.07.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 2857/31.07.2017 και ΑΠ ΔΕΠΣ 2856/31.07.2017), 01.08.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 2923/04.08.2017 και ΑΠ ΔΕΠΣ 2924/04.08.2017) μηνύματα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας της αιτούσας προς την Τράπεζα της Ελλάδος με τα οποία υποβλήθηκαν συμπληρωματικά έγγραφα και πληροφορίες αναφορικά με την αρχική αίτηση,

ιστ) το από 01.08.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 2890/02.08.2017) έγγραφο της Τράπεζας της Ελλάδας προς την αιτούσα, με το οποίο της κοινοποιήθηκαν παρατηρήσεις και ελλείψεις όσον αφορά στην πληρότητα του υποβληθέντος φακέλου και ζητήθηκε η υποβολή περαιτέρω στοιχείων και διευκρινίσεων από αυτήν,

ιζ) το από 02.08.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 2896/03.08.2017) έγγραφο και τα από 07.08.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 2948/07.08.2017), 16.08.2017 και 15.09.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 3361/19.09.2017) μηνύματα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας της αιτούσας προς την Τράπεζα της Ελλάδος με το οποίο υποβλήθηκαν απαντητικά σχόλια και συμπληρωματικά έγγραφα και πληροφορίες αναφορικά με την αρχική αίτηση,

ιη) το από 03.10.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 3678/10.10.2017) μήνυμα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας της Τράπεζας της Ελλάδας προς την αιτούσα, με τα οποίο της κοινοποιήθηκαν παρατηρήσεις και ελλείψεις και ζητήθηκαν διευκρινίσεις επί των υποβληθέντων εγγράφων αναφορικά με την αρχική αίτηση,

ιθ) τα από 16.10.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 3780/17.10.2017), από 25.10.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 3886/26.10.2017), από 01.11.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 3977/06.11.2017), από 09.11.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 4070/14.11.2017) και από 14.11.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 4071/14.11.2017) μηνύματα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας της αιτούσας προς την Τράπεζα της Ελλάδας με τα οποία υποβλήθηκαν απαντητικά σχόλια και συμπληρωματικά έγγραφα και πληροφορίες αναφορικά με την αρχική αίτηση,

κ) το από 21.11.2017 μήνυμα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας της Τράπεζας της Ελλάδος προς την αιτούσα με το οποίο της ζητήθηκαν συμπληρωματικά έγγραφα,

κα) το από 22.11.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 4191/24.11.2017) μήνυμα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας και το από 23.11.2017 (ΑΠ ΔΕΠΣ 4198/24.11.2017) έγγραφο της αιτούσας προς την Τράπεζα της Ελλάδος με τα οποία υποβλήθηκαν απαντητικά σχόλια και συμπληρωματικά έγγραφα και πληροφορίες αναφορικά με την αρχική αίτηση, μετά των συνημμένων αυτών,

κβ) το από 10.01.2018 (ΑΠ ΔΕΠΣ 98/11.01.2018) μήνυμα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας της αιτούσας προς την Τράπεζα της Ελλάδας μετά των συνημμένων αυτού, συμπεριλαμβανομένων, μεταξύ άλλων, του ισχύοντος καταστατικού και ενημερωτικής επιστολής αναφορικά με τη συγχώνευση των εταιρειών «Hoist Kredit AB (publ)» και της «Hoist Finance AB (publ)» με απορρόφηση της πρώτης από τη δεύτερη, η οποία πλέον καθίσταται άμεσος μέτοχος της αιτούσας,

κγ) το από 19.01.2018 Εισηγητικό Σημείωμα των Διευθύνσεων Εποπτείας Πιστωτικού Συστήματος και Επιθεώρησης Εποπτευομένων Εταιρειών προς την Επιτροπή Πιστωτικών και Ασφαλιστικών Θεμάτων, αποφασίζει:

Να χορηγήσει άδεια στην εταιρεία με την επωνυμία «HOIST HELLAS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ» για τη διαχείριση απαιτήσεων από δάνεια και πιστώσεις, καθώς πληρούνται στο σύνολό τους οι όροι που προβλέπονται στον ν. 4354/2015 και στην ΠΕΕ 118/19.05.2017.

Η αιτούσα, ως εταιρεία ειδικού και αποκλειστικού σκοπού, επιτρέπεται να παρέχει υπηρεσίες μόνο για τον σκοπό άσκησης της ως άνω δραστηριότητας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΤΟΥΡΝΑΡΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση** **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

